

	SATIN ALINAN TAŞINIRLARIN GİRİŞ İŞLEMLERİ	Doküman No	13
		İlk Yayın Tarihi	14.08.2020
		Revizyon Tarihi	24.10.2022
		Revizyon No	
		Sayfa	1

	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Satınalma birimince alımı yapılan tüketim ve dayanıklı taşınır faturası ile teslim alınır. ↓ Taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından depoya alınan malzeme muayene ve uygunluk yazısı düzenlenerek muayene kabul komisyonun onayına sunulur. ↓ Kabul edildi ise fatura onay belgesi ve muayene kabul komisyon raporuna dayanılarak üç nüsha tif düzenlenir. ↓ Kabul edilmediyse. ↓ Komisyon gerekli red raporu düzenler ve satın alma komisyonuna bildirir. ↓ Malzemeler ilgili birimin taşınır kayıt kontrol yetkilisine tif devir giriş çıkış fişi imzalatılarak sağlam ve noksansız teslim eder.		TİF

Hazırlayan Mehmet ERDOĞAN İşçi	Sistem Onayı Birol SÜLEK Yükseköğretim Sekreter V.	Yürürlük Onayı Doç. Dr. Eray BAYRAMOL Müdür
---	---	--